

浸信會沙田圍呂明才小學  
2022-2023 學年「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：30

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定了以下的計劃：

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
支援非教學及 行政工作，減輕 教師工作量，為 教師創造空間專 注課程發展	聘請一位教學助理： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 協助準備 STEM 課程教材及教具</li> <li>● 管理 Maker Lab 及 Mac Lab</li> <li>● 處理 BYOD 和 MDM 工作</li> <li>● 協助老師預備教學器材</li> <li>● 處理學校資訊科技工作</li> <li>● 維修資訊科技器材</li> <li>● 處理學校資訊科技器材的日常運作</li> <li>● 協助老師籌辦及推行校內和校外的活動</li> </ul>	2022 年 9 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日 (為期一年)	每月薪金： \$ 17,835 x 12  總支出： \$ 224,721.0 (薪金及強積金)	協助減少教師工作量，讓教師每月最少出席兩次備課會議，專注課程發展及優化學與教。	張雪芬 副校長  趙嘉俊助理 校長  盧穎堅 範疇主任
	購買駐校資訊科技支援服務： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 監控學校伺服器運作</li> <li>● 管理學校網絡資源</li> <li>● 協助 MDM 系統管理</li> <li>● 協助網絡權限設定</li> <li>● 執行軟、硬件安裝及更新版本工作</li> <li>● 協助處理學校平板電腦軟件安裝及更新</li> <li>● 處理伺服器室支援工作</li> <li>● 協助更新學校網頁內容</li> <li>● 協助拍攝及相片/影片管理</li> </ul>		每月費用： \$ 21,220.8 x12  總支出： \$ 254,650.0	70%教師同意資訊科技支援服務能減輕教師工作，協助處理資訊科技工作。	趙嘉俊助理 校長  盧穎堅 範疇主任

	<p>聘請一位圖書館行政助理：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 負責借還圖書和整理書架</li> <li>● 輸入新書資料</li> <li>● 包裝新書和維修圖書</li> <li>● 協助看管圖書館內的學生</li> <li>● 協助舉辦閱讀活動</li> <li>● 協助校務工作</li> </ul>		<p>每月薪金： \$ 13,570 x 12</p> <p>總支出： \$ 170,982.0 (薪金及強積金)</p>	<p>70%教師同意圖書館行政助理能協助閱讀和校務工作。</p>	<p>陳鳳儀 副校長</p> <p>葉玉茵 老師</p>
	<p>聘請一位行政助理：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 協助教師處理行政文書工作</li> <li>● 協助教師製作證書、獎狀和機會咭</li> <li>● 協助升中支援工作</li> <li>● 處理文件及編印報告</li> </ul>		<p>每月薪金： \$ 13,500 x 2 及 \$ 14,105 x 10</p> <p>總支出： \$ 176,452.5 (薪金及強積金)</p>	<p>70%教師同意行政助理能減輕教師工作，協助處理行政文書工作和跟進學生事務。</p>	<p>張雪芬 副校長</p> <p>陳曉科 範疇主任</p>
	<p>聘請一位文員：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 協助教師處理有關學生事務如缺席、請假、早退和遲到</li> <li>● 協助教師處理文書工作</li> <li>● 接待到校家長及外來人士</li> <li>● 處理家長和公眾的查詢</li> </ul>		<p>每月薪金： \$ 14,105 x 12</p> <p>總支出： \$ 177,723.0 (薪金及強積金)</p>	<p>70%教師同意文員能減輕教師工作，協助處理文書工作和跟進學生事務。</p>	<p>陳鳳儀 副校長</p> <p>湯瑋靖 範疇主任</p>

		收入	支出
學校發展津貼	撥款	800,017.00	
為教師創造空間	聘請教學助理		224,721.00
為教師創造空間	購買駐校資訊科技支援服務		254,650.00
為教師創造空間	聘請圖書館行政助理		170,982.00
為教師創造空間	聘請行政助理		176,452.50
為教師創造空間	聘請文員		177,723.00
	合計	800,017.00	1,004,528.50
	餘額 / (赤字)		(204,511.50)

校監簽署：



二零二二年十月二十六日